

ПЕРЕРЕЄСТРОВАНО

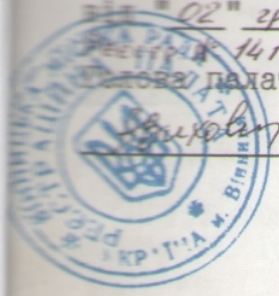
Реєстраційною палатою
Вінницької міської ради

Наказ № 21-Р

від "02" грудня 1997 р.

№ 1412
Палати

Вихованець О.В. Вихованець.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Управління
у справах молоді та спорту
виконавчого комітету
Вінницької міської ради
народних депутатів

Наказ № 48

від "8" вересня 1997 р.

Начальник Управління

Гуренко О.А. Гуренко.



1

С Т А Т У Т
ДЕРЖАВНОГО КОМММАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
"ЦЕНТРАЛЬНИЙ МІСЬКИЙ СТАДІОН "

Зміни (додовнення)
Зареєстровано
Реєстраційною палатою
Вінницької міської ради
Наказ № 308-Р від 01.06.1999 р.

Голова палати
Вихованець
О.В. Вихованець



Державну реєстрацію змін до установчих
документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 06.07.2006

Номер запису 11741050001003425

Державний реєстратор



м.Вінниця
1997 рік.

Стаття 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Державне комунальне підприємство "Центральний міський стадіон" (надалі - Підприємство) створено шляхом реорганізації Державного комунального підприємства "Футбольний клуб "Нива".

1.2. Підприємство є правонаступником всіх майнових прав та обов'язків Державного комунального підприємства "Футбольний клуб "Нива".

1.3. Найменування Підприємства:

Державне комунальне підприємство "Центральний міський стадіон".
ДКП "Центральний стадіон" - скорочене найменування.

1.4. Засновником Підприємства є виконавчий комітет Вінницької міської ради народних депутатів.

Підприємство є власністю Вінницької міської ради народних депутатів.

1.5. Юридична адреса Підприємства: м.Вінниця, вул.50-річчя Перемоги, 16.

Стаття 2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС.

2.1. Підприємство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації.

2.2. Підприємство має самостійний баланс, може набувати майнові та особисті немайнові права, нести зобов'язання, бути позивачем та відповідачем в суді, арбітражному та третейському суді, має право відкривати розрахунковий, валютний, бюджетний та інші рахунки в банківських установах.

2.3. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством. Підприємство не несе відповідальність за зобов'язаннями держави та Засновника.

2.4. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України.

2.5. Підприємство має круглу печатку з зображенням свого найменування, кутовий штамп, бланки із своїми реквізитами.

2.6. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Законами України: "Про підприємства в Україні", "Про підприємництво", "Про фізичну культуру та спорт", "Про оренду державного майна", іншими законодавчими актами, установчим договором, цим Статутом, а також внутрішніми локальними актами Підприємства.

Стаття 3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ.

3.1. Мета діяльності Підприємства - отримання прибутку.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є:

- надання послуг в галузі фізкультури та спорту;
- виготовлення спортивного обладнання;
- проведення спортивних змагань;

- надання медичних послуг населенню;
- виконання науково-дослідних робіт;
- проведення науково-експертних робіт;
- виробництво, продаж продуктів харчування, в тому числі і зарубіжним партнерам;
- торговельна діяльність у сфері роздрібної торгівлі щодо реалізації продуктів харчування та харчових добавок, предметів гігієни та санітарії, косметично-парфумних виробів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, товарів побутової хімії;
- торговельна діяльність у сфері громадського харчування щодо реалізації продуктів харчування та харчових добавок, алкогольних напоїв, тютюнових виробів;
- торговельна діяльність у сфері оптової торгівлі продуктами харчування, предметами гігієни, санітарії, косметично-парфюмерними виробами, алкогольними напоями, тютюновими виробами, товарами побутової хімії;
- купівля, продаж та сервісне обслуговування легкових автомобілів;
- маркетингові послуги у сфері фінансів;
- надання представницьких послуг;
- надання транспортно-експедиційних послуг при перевезеннях зовнішньоторгівельних і транзитних вантажів автомобільним транспортом;
- ✓ - надання транспортних послуг при перевезеннях вантажів та пасажирів як на території України так і за її межами автомобільним транспортом;
- комерційна діяльність;
- виробнича діяльність;
- послуги у сфері реклами;
- видавнича діяльність;
- вивчення ринку та ринкових відносин для реалізації та розвитку зовнішньоекономічних зв'язків, формування банку даних з цих питань;
- ✓ - закупівля, переробка та продаж сільськогосподарської продукції;
- ✓ - оренда земельних угідь, вирощування сільськогосподарської продукції та реалізація цієї продукції;
- збір, попереднє погодження, обробка комерційних пропозицій українських та іноземних партнерів;
- участь у спільних науково-дослідних роботах по новій технології і виробках, матеріалах, обладнання тощо;
- організація та виконання науково-технічних, науково-дослідницьких, дослідно-конструкторських та впровадницьких робіт, розробка, утворення, виробництво, реалізація, та сервісне обслуговування науково-технічної продукції та товарів народного споживання;
- зовнішньоекономічна діяльність;
- пошук потенційних партнерів серед закордонних та українських організацій, фірм;
- надання та одержання послуг, в тому числі виробничих, транспортно-експедиційних, консультаційних, маркетингових, експортних, посередницьких, агентських, консигнаційних, управлінських, облікових та інших, що прямо і виключно не заборонені законодавством України;
- спільна підприємницька діяльність, що включає створення спільних підприємств різних видів і форм, проведення спільних господарських операцій та спільне володіння майном як на території України, так і за її межами;

- здійснення інвестиційної діяльності за рахунок власних і позикових коштів;
- постачання засобів електронно-обчислювальної та організаційної техніки, створення засобів програмного забезпечення;
- експортно-імпорتنі операції, в тому числі на умовах договорів комісії з українськими та зарубіжними юридичними і фізичними особами по номенклатурі що їх цікавить;
- здійснення торгових операцій;
- здійснення роздрібно, оптової, комісійної торгівлі, посередницької, організація торгівлі за національну валюту України та ВКВ;
- товарообмінні (бартерні) операції та інша діяльність, побудована на формах зустрічної торгівлі;
- надання юридичних послуг населенню та організаціям.

3.3. Предметом діяльності Підприємства можуть також бути інші види діяльності, які не заборонені законодавством України.

3.4. Окремими видами діяльності згідно з законодавством України Підприємство може займатись тільки на підставі дозволу (ліцензії).

3.5. Підприємство має право випуску облігацій та інших цінних паперів відносно до законодавства України про цінні папери та фондову біржу.

Стаття 4. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА.

4.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства. **І СКЛАДАЄ СТАТУТНИЙ ФОНД У РОЗМІРІ 32 350 ГРИВЕНЬ 29 КОПИЛОК.**

4.2. Майно Підприємства є державною комунальною власністю і закріплюється за ним на праві повного господарського відання. Здійснюючи право повного господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту.

4.3. Джерелами фінансування майна Підприємства є:

- майно, передане йому Засновником;
- доходи, одержані від реалізації продукції, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації, субсидії, субвенції бюджетів;
- безоплатні або благодійні снески, пожертвування організацій, підприємств, громадян;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законодавством.

4.4. Відчуження засобів виробництва, що є державною власністю і закріплені за Підприємством, здійснюються за погодженням з Засновником у порядку, що встановлений чинним законодавством. Одержані в результаті відчуження зазначеного майна кошти спрямовуються виключно на інвестиції Підприємства.

4.5. Підприємство має право за погодженням з Засновником здавати в оренду відповідно до чинного законодавства (крім цілісних майнових комплексів, його структурних підрозділів) підприємствам, організаціям та установам, а також громадянам устаткування, транспортні засоби, нежилі приміщення, інвентар та інші матеріальні цінності, які йому належать, а також списувати їх з балансу.

4.6. Підприємство здійснює володіння, користування землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України.

4.7. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду або арбітражного суду.

Стаття 5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА.

5.1. Права Підприємства:

5.1.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

5.1.2. Підприємство реалізує свою продукцію, послуги, залишки від виробництва за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, за фіксованими цінами.

5.1.3. Підприємство має право на випуск цінних паперів та реалізацію їх юридичним особам і громадянам України та інших держав відповідно до чинного законодавства.

Підприємство може придбавати цінні папери юридичних осіб України та інших держав відповідно до чинного законодавства.

Підприємство може придбавати цінні папери юридичних осіб України та інших держав, випускати, реалізувати та купувати цінні папери відповідно до законодавства України.

5.1.4. Підприємство має право за погодженням з засновником створювати філіали, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних рахунків і затверджує положення про них.

5.2. Обов'язки Підприємства:

5.2.1. При визначенні стратегії господарської діяльності Підприємство повинно враховувати державні контракти, державні замовлення та інші договірні зобов'язання.

5.2.2. Грошові кошти, отримані з бюджету у вигляді дотацій, субсидій, субвенцій можуть використовуватись тільки на фінансування діяльності підприємства.

5.2.3. Підприємство:

- забезпечує своєчасну оплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;

- здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;

- здійснює оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню виробництва;
 - придбаває необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також фізичних осіб;
 - відповідно до державного контракту та державного замовлення, укладених договорів забезпечує виробництво та поставку продукції і товарів;
 - створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціальне страхування;
 - здійснює заходи по вдосконаленню організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи підприємства, забезпечує економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;
 - виконує норми і вимоги щодо охорони навколишнього середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.
- У разі порушення Підприємством законодавства про охорону навколишнього природного середовища його діяльність може бути обмежена, тимчасово заборонена або припинена відповідно до чинного законодавства.

5.3. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством.

Керівник Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та статистичної звітності.

Стаття 6. СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА.

6.1. Підприємство складеться з наступних відособлених структурних підрозділів:

- а) комерційний підрозділ;
- б) підрозділ по управлінню спортивними спорудами.

6.2. Комерційний підрозділ займається комерційної діяльністю відповідно до Статуту Підприємства. Очолює структурний підрозділ - інструктор по комерційним питанням.

6.3. Підрозділ по управлінню спортивними спорудами забезпечує належне використання та експлуатацію спортивних споруд. Очолює структурний підрозділ інструктор по спортивним спорудам.

6.4. За рішенням директора в Підприємстві можуть утворюватись інші структурні підрозділи.

6.5. Відособлені структурні підрозділи Підприємства можуть мати поточні та розрахункові рахунки. У своїй діяльності структурні підрозділи керуються положеннями, затвердженими директором Підприємства.

Стаття 7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ.

7.1. Управління Підприємством здійснюється:

- а) Засновником ;
- б) Директором ;

До компетенції Засновника належить:

- а) призначення та звільнення Директора ;
- б) внесення змін та доповнень до Статуту Підприємства;
- в) винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Підприємства;
- г) прийняття рішення про реорганізацію або припинення діяльності Підприємства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
- д) здійснення інших повноважень відповідно до чинного законодавства та Статуту Підприємства.

7.2. Безпосередньо управління Підприємством здійснює Його Директор.

7.3. Директор призначається засновником, самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені Статутом до компетенції Засновника.

Директор Підприємства:

- за погодженням з Засновником призначає та звільняє заступників Директора ;
- несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства;
- діє без довіреності від імені Підприємства, представляє Його в усіх установах та організаціях;
- розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства;
- укладає договори, видає довіреності, відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки;
- несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів.

Засновник не має права втручатися в оперативну і господарську діяльність Підприємства.

7.4. Заступники директора призначаються та звільняються директором за погодженням з Засновником. З ними укладається трудовий договір (контракт).

7.5. Керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління і структурних підрозділів, а також старші майстри і майстри призначаються на посаду і звільняються з посади директором Підприємства.

Стаття 8. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ.

8.1. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) через їх виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах (конференції) трудовий колектив може обирати органи колективного самоврядування, до складу яких не може обиратися керівник Підприємства. Вибори здійснюються таємним голосуванням строком на 2 роки не менш як 2/3 голосів. Члени виборного органу не можуть звільнитися з роботи або переводитися на інші посади з ініціативи адміністрації Підприємства без згоди відповідного виборного органу цього колективу.

8.2. Рішення соціально-економічних питань, що стосується діяльності Підприємства, виробляються і приймаються його органами управління за участю трудового колективу та уповноважених цим органів і відображаються у колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

8.3. Право укладення колективного договору власника надається керівнику Підприємства, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу.

Стаття 9. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА.

9.1. Основним загальним показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

9.2. Чистий прибуток Підприємства, який залишається після покриття матеріальних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, внеску передбачених законодавством України, податків та інших платежів до бюджету, відрахувань у галузеві інвестиційні фонди, залишається у повному його розпорядженні.

9.3. Підприємство утворює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних зі своєю діяльністю:

- фонд розвитку виробництва;
- фонд споживання;
- резервний фонд;
- інші фонди.

9.3.1. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів відрахувань від чистого прибутку у порядку, передбаченому чинним законодавством. Кошти фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Підприємства. Напрямки витрат фонду визначаються кошторисом.

9.3.2. Фонд споживання створюється у розмірах, які визначаються згідно з чинним законодавством.

Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності.

Керівник Підприємства обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

Умови оплати праці та матеріального забезпечення керівника Підприємства обумовлюється у контракті, укладеному з Засновником.

9.3.3. Резервний фонд Підприємства утворюється в розмірі 25 відсотків фонду споживання і признається для покриття витрат, пов'язаних з відшкодування збитків та позапланових витрат.

9.4. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток (дохід), амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу

продажу цінних паперів, дотації, субвенцій або субсидій з місцевого бюджету, безоплатні та благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити.

9.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

9.6. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішуються трудовим колективом за участю керівника Підприємства, якщо інше не передбачене законодавством.

9.7. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

9.8. Підприємство веде облік військовозобов'язаних відповідно до чинного законодавства.

9.9. Підприємство здійснює заходи по охороні навколишнього середовища, цивільній обороні та пожежній безпеці відповідно до чинного законодавства.

Стаття 10. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ.

10.1. Підприємство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність, яка регулюється законодавством України.

10.2. В випадках передбачених чинним законодавством, Підприємство отримує ліцензії на укладання окремих угод (по затвердженій номенклатурі товарів, послуг).

10.3. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності у відповідності з чинним законодавством.

10.4. Валютна виручка використовується Підприємством на свій розсуд.

Стаття 11. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ.

11.1. Зміни та доповнення до статуту Підприємства вносяться за рішенням Засновника, та реєструються відповідно до чинного законодавства.

Стаття 12. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА.

12.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Підприємства здійснюється за рішенням: Засновника; арбітражного суду згідно з чинним законодавством.

12.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам визначаються

Засновником, або органом, який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства.

В разі банкрутства Підприємства, його ліквідація проводиться згідно з Законом України "Про банкрутство".

12.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї передається повноваження по управлінню Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинна бути підтверджена аудитом (аудиторською фірмою). Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з Підприємством, яке ліквідується, повідомляються про його ліквідацію у письмовій формі.

12.4. При реорганізації і ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

м. Вінниця, вул. 50-річчя Перемоги, 6/16

РАДІЙНОЮ ПАЛАТОЮ ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



РЕЄСТРАЦІЙНА ПАЛАТА
ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
Р А Д І

10 ар.

...установлено, якщо орґаном, який повинен діяти про ліквідацію підприємства, вказано в Законі України "Про банкрутство", або ліквідація проводиться за рішенням ліквідаційної комісії до неї передано повноваження по ліквідації підприємства. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс підприємства і подає його орґану, який призначає ліквідаційну комісію. Ліквідаційний баланс підприємства складається з двох частин: першої - балансу підприємства на дату складання звітності та другої - балансу підприємства на дату складання звітності. Крім того, ліквідаційний баланс складається з інших відомостей, які передують в даному відношенні з підприємством, яке ліквідується, повідомляється про ліквідацію в письмовій формі.

12.4. При реорґанізації підприємства працівникам підприємства, ліквідується, надаються відомості їх прав та інтересів, які належать до трудової законодавства України.

*Пронумеровано та
прошнуровано*

10 аркушів



РЕЄСТРАЦІЙНА ПАЛАТА
ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ

Зареєстровано як платника
податків Державній податковій
адміністрації у м. Вінниця
під № 1/1405 від 26.12.94
Начальник управління
прямих і непрямих
податків юридичних осіб *Саск В.Д.*